



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Abril de 2026

Señor(a)

CARLOS ANDRÉS MATALLANA BENÍTEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO: CO1.PCCNTR.8938442

PROFESIONAL G 02 EMPREDIMIENTO

Centro Agropecuario Buga

Guadalajara de Buga, Valle del Cauca

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Informe mes de Abril del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8938442 del año 2026

Julian Adolfo Manzano Gutierrez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 86056316, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de \$57.868.000. Esta suma sera pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de \$2.516.000 b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de \$5.032.000 cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplimiento de lineamientos y metas: Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato	Se realiza el seguimiento de metas en el cuadro de mando del CAB, y el inventario de proyectos FE, 7 ´proyectos se presentaron en convocatorias, se tienen un inventario de 8 asociaciones para presentación a convocatorias del 30 de abril	Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. Pag 1
2	Plan de acción regional: Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.		
3	Reportes y evidencias: Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad	Se actualizan formatos planes de negocio Fe, y metas 2026,	Para el presente mes se adjunta evidencia pantallazos de los formatos. Pag 2
4	Transferencia de lineamientos: Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	DURANTE este mes de contrato no se asistió a reunión por avance de proyectos FE.	DURANTE este mes de contrato no se asistió a reunión por avance de proyectos FE
5	Acompañamiento técnico temporal: Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales	se realiza taller de orientación aprendices, se realiza reunión de asesoría para formulación en fortalecimiento, seguimiento puesta en marcha y proyectos Fe 2026, asociativos en Jamundi y Trujillo	Evidencia fotográfica de la reunión evidencia pag 4,5,6



6	Articulación para actividades puntuales: Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Durante este periodo se realiza contacto telefónico con el encargado de la unidad de emprendimiento UNIMINUTO buga Adrián Felipe Morales se Acordó una reunión un taller de legalización de empresas presencial el 20 de abril	Durante este periodo se realiza contacto perosnal con el encargado de la unidad de emprendimiento UNIMINUTO buga Adrián Felipe Morales se Acordó un taller legalización de las empresas 20 de abril, evidencia fotográfica de la reunion
7	Participación en espacios convocados: Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad
8	Control documental y normativo: Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	Se realiza capacitación de manual de discapacidad y su política en SENA para el cumplimiento de los compromisos, el día 22 de enero de 2026.	Se anexa certificados, SGSST, Y discapacidad Evidencia pag 8 y 9, 10
9	Promoción de cultura emprendedora: Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad, por inicio de las actividades	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad, por inicio de las actividades
10	Atención diferencial en actividades contratadas: Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas	Durante este periodo se desarrolló esta actividad, a asociaciones	Durante este periodo se desarrolló esta actividad, a asociaciones pag 13
11	Entrega de productos y cuenta de cobro: Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se realiza informe de gestión en formato GCCON-F-087 V1 con sus respectivas evidencias para el mes de ABRIL de 2026.	Se realiza informe de gestión en formato GCCON-F-087 V1 con sus respectivas evidencias para el mes de ABRIL de 2026.

NOTA INTERNA: Diligenciar del cuadro conforme las siguientes instrucciones. Obligaciones: Transcribir las obligaciones específicas del contrato; Acciones realizadas: Haga una reseña de los hechos y circunstancias que dieron lugar al cumplimiento de la obligación en el respectivo mes. De no haber sido necesaria la ejecución en el respectivo informe mensual, indicar que “No se requirió la actividad”;



Evidencias: Reseñe el material probatorio que corrobore la ejecución de la actividad, y de ser el caso, adjuntar la respectiva evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080844497 pago simple referente al pago del mes de febrero 2026.

Cordialmente,

Julian Adolfo Manzano Gutiérrez

Contratista

C.C. No. 86.056.316

Recibí a satisfacción:

Firma

firma digital

CARLOS ANDRÉS MATA LLANA BENÍTEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO : CO1.PCCNTR.8938442 año 2026

PROFESIONAL G 02 EMPREDIMIENTO

Centro Agropecuario Buga

Guadalajara de Buga, Valle del Cauca



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.